

Program studiów

I. PODSTAWOWE DANE O STUDIACH

1. **Nazwa wydziału:** Wydział Administracji i Nauk Społecznych
2. **Nazwa kierunku:** Administracja Zarządcza
3. **Poziom studiów:** studia drugiego stopnia
4. **Profil studiów:** ogólnoakademicki
5. **Forma studiów:** studia stacjonarne, studia niestacjonarne
6. **Język prowadzenia studiów:** polski
7. **Dyscypliny naukowe**, do których przypisany jest kierunek (udział procentowy):
 - nauki prawne (dyscyplina wiodąca) – 79 %
 - ekonomia i finanse – 12 %
 - nauki socjologiczne – 9 %

(w przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny, wskazuje się dyscyplinę wiodącą, w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się)
8. W przypadku zawodu, o którym mowa w art. 68 Ustawy, standardy kształcenia, na podstawie których będą prowadzone studia: nie dotyczy
9. Liczba semestrów studiów: 4
10. Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: magister

II. OKREŚLENIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

1. Tabela odniesień efektów uczenia się dla programu studiów do:

- uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia PRK, na poziomie 7 dla studiów drugiego stopnia, określonych w załączniku do ustawy o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2020 r. poz. 226) – „Odniesienie-symbol”,
- charakterystyk drugiego stopnia PRK, na poziomie 7 dla studiów drugiego stopnia, określonych przez rozporządzenie w sprawie charakterystyk drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomach 6–8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218); – „Odniesienie – symbol II”.

| lp. | Symbol efektu uczenia się dla programu studiów | Efekt uczenia się | Odniesienie – symbol I/III | Odniesienie – symbol |
|--------------------------|--|--|----------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Wiedza | | | | |
| Absolwent zna i rozumie: | | | | |
| 1 | K2_W_01 | Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu urządzenie, struktury i funkcjonowanie państwa oraz jego instytucji. | I.P7S_WG.o | P7U_W |
| 2 | K2_W_02 | Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady funkcjonowania podmiotów administracyjnych. | I.P7S_WG.o | P7U_W |
| 3 | K2_W_03 | Absolwent ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę dotyczącą funkcjonowania współczesnej gospodarki. | I.P7S_WG.o | P7U_W |
| 4 | K2_W_04 | Absolwent ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę z zakresu prawa właściwą dla sfery działania administracji oraz metod tworzenia oraz interpretowania tekstów prawnych. | I.P7S_WG.o | P7U_W |
| 5 | K2_W_05 | Absolwent posiada rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę o złożoności funkcjonowania społeczeństwa, niezbędną dla rozumienia funkcjonowania administracji. | I.P7S_WG.o | P7U_W |
| 6 | K2_W_06 | Absolwent ma w pogłębionym stopniu wiedzę umożliwiającą rozpoznawanie, diagnozowanie i rozwiązywanie problemów związanych z funkcjami i procesami administrowania. | I.P7S_WG.o | P7U_W |
| 7 | K2_W_07 | Absolwent ma w pogłębionym stopniu wiedzę na temat metod analizy danych społecznych, ekonomicznych, matematycznych, historycznych i prawnych. | I.P7S_WG.o | P7U_W |
| 8 | K2_W_08 | Absolwent ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę z zakresu prawa, przydatną do formułowania i rozwiązywania złożonych zadań związanych z administracją. | I.P7S_WG.o | P7U_W |
| 9 | K2_W_9 | Absolwent zna i rozumie w stopniu pogłębionym prawne uwarunkowania działalności zawodowej w administracji. | I. P7S_WK | P7U_W |
| 10 | K2_W_10 | Absolwent zna i rozumie w stopniu pogłębionym uwarunkowania działalności zawodowej w administracji w ramach danego obszaru problemowego socjologii oraz etyki. | I. P7S_WK | P7U_W |
| 11 | K2_W_11 | Absolwent zna i rozumie w stopniu pogłębionym ekonomiczne uwarunkowania działalności zawodowej w administracji. | I. P7S_WK | P7U_W |
| 12 | K2_W_12 | Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię prawną i prawniczą właściwą dla sfery działania administracji. | I. P7S_WK | P7U_W |

| lp. | Symbol efektu uczenia się dla programu studiów | Efekt uczenia się | Odniesienie – symbol I/III | Odniesienie – symbol |
|---------------------|--|---|----------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 13 | K2_W_13 | Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego. | I. P7S_WK | P7U_W |
| Umiejętności | | | | |
| 14 | K2_U_1 | Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez właściwy dobór źródeł prawa i informacji z nich pochodzących. | I.P7S_UW.o | P7U_U |
| 15 | K2_U_2 | Absolwent potrafi dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji w związku z realizacją zadań typowych administracji i dla procesu administrowania. | I.P7S_UW.o | P7U_U |
| 16 | K2_U_3 | Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik. | I.P7S_UW.o | P7U_U |
| 17 | K2_U_4 | Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi realizacji zadań typowych administracji i dla procesu administrowania. | I.P7S_UW.o | P7U_U |
| 18 | K2_U_5 | Absolwent potrafi organizować pracę zespołową i kierować zespołami oraz skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać w procesach gospodarowania. | I.P7S_UO | P7U_U |
| 19 | K2_U_6 | Absolwent potrafi organizować pracę zespołową i kierować zespołami oraz skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać w procesach administrowania. | I.P7S_UO | P7U_U |
| 20 | K2_U_7 | Absolwent potrafi dokonywać syntezy informacji w celu formułowania spójnej i przekonującej argumentacji na rzecz konkretnych rozwiązań w administracji i procesach administrowania. | I.P7S_UW.o | P7U_U |
| 21 | K2_U_8 | Absolwent potrafi ocenić wpływ otoczenia na zjawiska i procesy administrowania oraz potrafi przygotowywać i podejmować decyzje zarządcze w oparciu o wiedzę z zakresu nauk prawnych. | I.P7S_UW.o | P7U_U |
| 22 | K2_U_9 | Absolwent potrafi ocenić wpływ otoczenia na zjawiska i procesy administrowania oraz potrafi przygotowywać i podejmować decyzje zarządcze w oparciu o wiedzę z zakresu nauk socjologicznych. | I.P7S_UW.o | P7U_U |
| 23 | K2_U_10 | Absolwent potrafi prowadzić debatę w oparciu o wiedzę w zakresie nauk o prawie i administracji. | I.P7S_UK | P7U_U |
| 24 | K2_U_11 | Absolwent potrafi publicznie prezentować swoje argumenty i opinie w oparciu o wiedzę w zakresie nauk o prawie i administracji w sposób zrozumiały także dla niespecjalistów. | I.P7S_UK | P7U_U |

| lp. | Symbol efektu uczenia się dla programu studiów | Efekt uczenia się | Odniesienie – symbol I/III | Odniesienie – symbol |
|------------------------------|--|---|----------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 25 | K2_U_12 | Absolwent potrafi samodzielnie planować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności w zakresie nauk o prawie i administracji. | I.P7S_UU | P7U_U |
| 26 | K2_U_13 | Absolwent posiada umiejętność posługiwania się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią prawniczą. | I.P7S_UK | P7U_U |
| Kompetencje społeczne | | | | |
| 27 | K2_K_01 | Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, w szczególności z obszaru procesu administrowania i nauk prawnych w warunkach zrównoważonego rozwoju, wyzwań technologicznych oraz gospodarki globalnej. | I.P7S_KK | P7U_K |
| 28 | K2_K_02 | Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, w szczególności z obszaru procesu gospodarowania i nauk ekonomicznych w warunkach zrównoważonego rozwoju, wyzwań technologicznych oraz gospodarki globalnej. | I.P7S_KK | P7U_K |
| 29 | K2_K_03 | Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, w szczególności z obszaru procesu zmian w społeczeństwie i nauk socjologicznych w warunkach zrównoważonego rozwoju, wyzwań technologicznych oraz gospodarki globalnej. | I.P7S_KK | P7U_K |
| 30 | K2_K_04 | Absolwent jest gotów do tworzenia i rozwijania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy w oparciu o pragmatyki służbowe urzędników, a także dorobek i tradycje zawodu pracowników administracji i urzędników. | I.P7S_KR | P7U_K |
| 31 | K2_K_05 | Absolwent jest gotów do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu z zakresu funkcjonowania administracji oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku napotkania ograniczeń samodzielnego rozwiązania problemów. | I.P7S_KK | P7U_K |
| 32 | K2_K_06 | Absolwent jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego podejmując czynności w obszarze administracji. | I.P7S_KO | P7U_K |
| 33 | K2_K_07 | Absolwent ma świadomość etyki urzędniczej i odpowiedzialności związanej z wykonywanym zawodem. | I.P7S_KR | P7U_K |
| 34 | K2_K_08 | Absolwent jest gotów prowadzić debatę i aktywnie uczestniczyć w pracy grupowej w celu wykonywania zadań w zakresie administracji. | I.P7S_KO | P7U_K |
| 35 | K2_K_09 | Absolwent potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy. | I.P7S_KO | P7U_K |

Kod składnika charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji, określony w uchwale Senatu PW w sprawie przyjęcia przez Politechnikę Warszawską kodu składnika charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego.

III. REALIZACJA PROGRAMU STUDIÓW

Stacjonarne

| | |
|---|---------------------|
| Łączna liczba godzin zajęć: | 1230 godz. |
| Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów: | 120 ECTS |
| Procentowy udział liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów ze wskazaniem dyscypliny wiodącej : - nauki prawne (dyscyplina wiodąca) - ekonomia i finanse - nauki socjologiczne | 54% 19% 17% |
| Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia | 61 ECTS |
| Liczba punktów ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych: | 10 ECTS |
| Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć podlegających wyborowi przez studenta (<i>w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów na danym poziomie</i>): | 38 ECTS tj 32.% |
| Dla studiów o profilu praktycznym: Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach przedmiotów/zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (<i>w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów na danym poziomie</i>): | Nie dotyczy |
| Dla studiów o profilu ogólnoakademickim: Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć związanych z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów (<i>w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na danym poziomie</i>), z uwzględnieniem udziału studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności: | 108 ECTS tj. 90% |
| Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość: (<i>liczba punktów ECTS nie może być większa niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym albo 75% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim</i>). | 10 ECTS tj. 8% |
| Łączna liczba godzin oraz punktów ECTS języków obcych | 60 godz. 5 ECTS |
| Łączna liczba godzin oraz punktów ECTS z matematyki | Nie dotyczy |
| Łączna liczba godzin oraz punktów ECTS z fizyki | Nie dotyczy |
| Liczba punktów ECTS za pracę dyplomową | 20 ECTS |

Niestacjonarne

| | |
|---|---------------------|
| Łączna liczba godzin zajęć: | 740 godz. |
| Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów | 120 ECTS |
| Procentowy udział liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów ze wskazaniem dyscypliny wiodącej : - nauki prawne (dyscyplina wiodąca) - ekonomia i finanse - nauki socjologiczne | 54% 19% 17% |
| Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia | 43 ECTS |
| Liczba punktów ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych: | 10 ECTS |
| Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć podlegających wyborowi przez studenta (<i>w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów na danym poziomie</i>): | 38 tj. 32% |
| Dla studiów o profilu praktycznym: Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach przedmiotów/zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (<i>w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów na danym poziomie</i>): | Nie dotyczy |
| Dla studiów o profilu ogólnoakademickim: Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć związanych z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów (<i>w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na danym poziomie</i>), z uwzględnieniem udziału studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności: | 108 ECTS tj. 90% |
| Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość: (<i>liczba punktów ECTS nie może być większa niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym albo 75% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim</i>). | 10 ECTS tj. 8% |
| Liczba punktów ECTS za pracę dyplomową | 20 ECTS |
| Łączna liczba godzin oraz punktów ECTS z matematyki | nie dotyczy |
| Łączna liczba godzin oraz punktów ECTS z fizyki | nie dotyczy |
| Łączna liczba godzin oraz punktów ECTS języków obcych | 36 godz. 5 ECTS |

1. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia (*należy uwzględnić również praktyki zawodowe jeśli praktyka jest przewidziana*):

Weryfikacja i ocena efektów uczenia się jest prowadzona na różnych etapach kształcenia w ramach prowadzonych przedmiotów w sposób umożliwiający dokumentowanie osiągniętego poziomu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

W sylabusach przedmiotów są szczegółowo określone metody kształcenia i sposoby weryfikacji uczenia się. W procesie weryfikacji i oceny efektów uczenia się podczas wykładów, ćwiczeń, seminariów są wykorzystywane następujące sposoby:

- egzaminy pisemne w formie testu wiedzy,
- egzaminy pisemne w formie pytań ukierunkowanych,
- pisemne prace kontrolne,
- sprawdziany ustne,
- kolokwia,
- ocena zadań samodzielnie rozwiązanych przez studentów w trakcie zajęć,
- ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć,
- ocena zadań domowych realizowanych przez studentów,
- ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów,
- ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,
- ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo,
- ocena procesu realizacji projektów,
- ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć,
- ocena opracowywanych studiów przypadków,
- ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach,
- ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku,
- ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe,
- ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć,
- ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową,
- ocena rozwiązywanych przypadków,
- wzajemna ocena przez uczestników zajęć,
- udział w debacie oksfordzkiej,
- ocena zawartości konspektu pracy dyplomowej,
- ocena stopnia zaawansowania pracy,
- ocena prezentacji koncepcji pracy,
- esej;

IV. WYMIAR, ZASADY, FORMA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Nie dotyczy

V. SYLABUS

Załączniki:

Sylabusy przedmioty obowiązkowe studia stacjonarne – załącznik nr 1

Sylabusy przedmioty obowiązkowe studia niestacjonarne – załącznik nr 2

Sylabusy przedmioty obieralne studia stacjonarne – załącznik nr 3

Sylabusy przedmioty obieralne studia niestacjonarne – załącznik nr 4